

# **REGULAMIN UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH ONLINE ORGANIZOWANYCH PRZEZ FUNDACJĘ GS1 POLSKA W POZNANIU**

## **§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa warunki zgłoszenia oraz uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Fundację GS1 Polska w Poznaniu, zwaną w dalszej części Organizatorem, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000598394, posiadająca NIP: 7831736664 oraz REGON: 363569948.
2. Uczestnikiem szkolenia jest osoba zgłoszona na szkolenie poprzez przesłanie elektronicznego formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej [www.gs1pl.org](http://www.gs1pl.org).
3. Szczegółowe informacje o organizowanych szkoleniach znajdują się na stronie internetowej Organizatora pod adresem [www.gs1pl.org/szkolenia](http://www.gs1pl.org/szkolenia)

## **§ 2 Zgłoszenia na szkolenie**

1. Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem terminu i wysokości płatności określonego w formularzu zgłoszeniowym oraz niniejszego regulaminu.
2. Przyjęcie zgłoszenia zostanie potwierdzone przez Organizatora drogą elektroniczną.
3. Wraz z potwierdzeniem zgłoszenia na szkolenie uczestnik otrzymuje fakturę Pro-Forma.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn od Niego niezależnych lub w przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby uczestników na 3 dni przed terminem szkolenia.

## **§ 3 Rezygnacja ze szkolenia**

1. W przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniu do 5 dni roboczych od wskazanego w formularzu zgłoszeniowym terminu szkolenia, uczestnik dokonujący rezerwacji zostanie obciążony kosztem w wysokości 50% wartości szkolenia.
2. W sytuacji, gdy uczestnik nie poinformuje o rezygnacji z udziału w szkoleniu w terminie 2 dni roboczych przed potwierdzonym terminem Organizator obciąży uczestnika 100 % wartości szkolenia z terminem płatności 7 dni.
3. W przypadku nieobecności uczestnika na szkoleniu on-line bez wcześniejszej rezygnacji, uczestnik jest zobowiązany zapłacić 100% wartości szkolenia.

4. Organizator dopuszcza możliwość jednorazowej zmiany uczestnika szkolenia, o czym powinien zostać poinformowany najpóźniej na jeden dzień przed terminem szkolenia. Taka zmiana uczestnika jest nieodpłatna.
5. Rezygnacji ze szkolenia należy dokonać przesyłając do Organizatora e-mailem na adres szkolenia@gs1pl.org
6. Za datę rezygnacji ze szkolenia uznaje się datę wpływu pisma do Organizatora/ datę maila
7. W przypadku wpłynięcia pisma do Organizatora w dniu wolnym od pracy za datę wpływu uznaje się następujący po nim dzień roboczy.
8. W przypadku odwołania szkolenia z winy Organizatora, Organizator niezwłocznie poinformuje, o tym fakcie każdego z uczestników i zwróci wpłacone koszty.

#### **§ 4 Płatność za szkolenie**

1. Opłaty za szkolenie należy dokonać przelewem na wskazany przez Organizatora numer rachunku bankowego Fundacja GS1 Polska, Santander Bank Polska SA Poznań nr 66 1090 2590 0000 0001 3315 5268, z dopiskiem: „Szkolenie on-line GS1” na podstawie otrzymanej faktury pro-forma.
2. Organizator wystawi fakturę VAT bezpośrednio po przeprowadzonym szkoleniu.
2. Za dzień dokonania wpłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Organizatora.

#### **§ 5 Postanowienia końcowe**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.
2. Wprowadzone zmiany będą na bieżąco publikowane na stronie internetowej Organizatora.
3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.